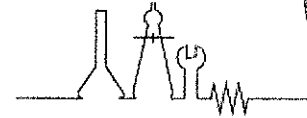




ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Antonio Pacinotti"
Venezia Mestre

de inviare sito Web
grazie



I.I.S. PACINOTTI

Prot. n 2070/9141

Venezia – Mestre, 27 marzo 2015

NUMERO CIG X3713650A3
Codice univoco dell'Istituto UFIDVV

Alle Ditte Invitate
Al sito WEB

Affidamento Servizi e forniture in economia

Affidamento diretto art. 125 comma 11 ultimo periodo D.lgs.vo 163/2006 e art. 4 comma 2 lettera n Decreto Legge 13 maggio 2011 n. 70 Decreto Sviluppo e relativa legge di conversione 12 luglio 2011 n. 106 art. 4 comma 2 lettera m bis

OGGETTO: Noleggio fotocopiatore multifunzione

E' indetta una procedura di affidamento diretto con procedura ristretta per la stipula di un contratto di noleggio di un fotocopiatore multifunzionale. Si richiede alla Vs spettabile Ditta di formulare un preventivo di spesa con le uguali e/o migliori condizioni offerte dalla Vs ditta in MEPA.

CARATTERISTICHE MINIME

Formato carta A/4 - A/3

Alimentatore automatico di originali fronte /retro

Velocità 18 copie al minuto formato A4 - 8 pagine al minuto formato A3

2 cassette da 500 fogli

Fascicolazione, funzione stampante di rete, Funzione scanner di rete, manuale di istruzioni in italiano

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata triennale dalla data di effettiva stipula tra le parti.

FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Documentazione amministrativa

Il candidato, pena l'esclusione, dovrà produrre la seguente documentazione amministrativa:

Dichiarazione inerente allo status giuridico-fiscale-contributivo-penale;

Dichiarazione inerente il conto dedicato;

Scheda dati per richiesta Durc;

Fotocopia del documento del legale rappresentante del soggetto candidato.

Compilazione dell'Offerta economica

L'Offerta andrà intesa come fissa e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intero arco della durata del contratto che verrà stipulato. Quindi il canone s'intenderà quello all'atto dell'aggiudicazione.

I.I.S. "A. PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93, 30173 - Mestre (VE); tel. 041.5350355 - fax 041.5346841

Distretto scolastico n. 37

Cod. Min.: VEIS019001

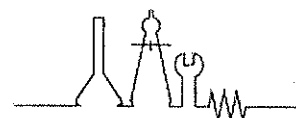
C.F. 00435870274

VEIS019001@istruzione.it

veis019001@pec.istruzione.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Antonio Pacinotti"
Venezia Mestre



I I S P A C I N O T T I

In particolare esso dovrà essere comprensivo delle seguenti spese:

Noleggio

1. Trasporto, e installazione; ritiro al momento della cessazione del contratto.
2. Fornitura completa di consumabili e ricambi (tonner, drum e quant'altro necessario al funzionamento dell'apparecchiatura) esclusa la carta.
3. Servizi di assistenza tecnica per l'intero periodo contrattuale; indicazione dei tempi di intervento in caso di fermo macchina, eventuale macchina sostitutiva in caso di fermo prolungato;
4. Istruzione del personale dell'Istituto addetto;
5. Quantità di copie incluse nel canone mensile/annuo;
6. Costo unitario delle copie eccedenti.

Tutta la documentazione prevista (amministrativa e offerta economica) dovrà essere inserita in una busta debitamente sigillata recante all'esterno la dicitura **“Contiene preventivo per noleggio fotocopiatore Uffici di Segreteria”** e indirizzata all'amministrazione scolastica I.I.S. "Antonio Pacinotti" entro e non oltre **le ore 12 del giorno 10 aprile 2015** al seguente indirizzo: Via Caneve, 93 Venezia – Mestre. Saranno escluse le offerte non conformi alla richiesta.

MODALITA' DI CONSEGNA DELLA FORNITURA

Termini e modalità di consegna

Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare la consegna delle macchine entro 8 giorni dall'aggiudicazione della gara. Nel caso di prevedibile ritardo dovuto a comprovata causa di forza maggiore e comunque non dipendente da inadempienza dell'aggiudicatario, quest'ultimo è tenuto a darne immediata comunicazione scritta all'Istituzione scolastica specificando formalmente con fax diretto all'Ufficio sopra nominato i motivi e la durata del ritardo e richiedendo la concessione di una proroga dei termini di consegna.

Luoghi e modalità di manutenzione; azioni di tutela dei diritti nascenti dal contratto.

Il soggetto aggiudicatario avrà l'obbligo:

- di eseguire gli interventi di manutenzione (cambio toner, riparazioni ecc.) entro 8 ore dalle richieste dell'Istituto;
- per fermo macchina superiore a 3 giorni, provvedere a sostituire con una fotocopiatrice di pari caratteristiche o superiore.

AGGIUDICAZIONE DELLA GARA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO TRA LE PARTI

VINCOLO CONTRATTUALE

PREZZO DELLA FORNITURA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione sarà effettuata secondo le modalità del criterio "prezzo più basso".

L'apertura delle buste è fissata per il **giorno 14 aprile 2015 alle ore 11,00** presso l'Ufficio di Presidenza.

Il soggetto aggiudicatario avrà notizia dell'aggiudicazione attraverso comunicazione formale che gli sarà

2

I.I.S. "A. PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93, 30173 - Mestre (VE); tel. 041 5350355 - fax 041 5346841

Distretto scolastico n. 37

Cod. Min.: VEIS019001

C.F. 00435870274

VEIS019001@istruzione.it

weis019001@pec.istruzione.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Antonio Pacinotti"
Venezia Mestre



inviata da questa Amministrazione scolastica e che potrà anche essere fatta attraverso la pubblicazione sul sito web: www.iispacino.it.

Ad insindacabile giudizio di questo Istituto, la fornitura potrà essere aggiudicata anche in presenza di un solo preventivo.

Vincolo contrattuale

L'aggiudicazione della gara sarà immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario non appena informato ma sarà vincolante per questa amministrazione solo dopo l'approvazione degli atti di gara.

Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere risolto nei casi previsti dalla normativa vigente. In particolare il contratto sarà risolto per:

recidive forniture non rispondenti ai requisiti;

recidivi ritardi per gli interventi alle macchine.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione si verifica di diritto, quando l'Amministrazione, concluso il relativo procedimento, ne dà comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

Responsabilità della ditta

Il soggetto aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di lavoro, assicurazioni sociali e risponde degli eventuali danni arrecati ai suoi collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti contrattuali, sollevando questa Amministrazione da qualsiasi responsabilità che al riguardo le fosse mossa.

Liquidazione della spesa

In applicazione alla normativa vigente si comunica che con il decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, è stato approvato il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

L'articolo 1 comma 209 citato dispone che «l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione delle fatture emesse nei rapporti con le amministrazioni pubbliche [...], anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica».

In particolare tale obbligo riguarda anche questo Istituto. Ai sensi dell'articolo 6 comma 2 del Regolamento, l'obbligo decorre dal 6 giugno 2014.

Da tale data i fornitori dovranno produrre, nei confronti di questa istituzione scolastica, esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

L'Art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "split payment". Pertanto l'Istituto Antonio Pacinotti provvederà a versare direttamente all'Erario l'iva addebitata sulla fattura pagando a codesta Ditta solo l'imponibile. Il

3

I.I.S. "A. PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93, 30173 - Mestre (VE); tel. 041 5350355 - fax 041 5346841

Distretto scolastico n. 37

Cod. Min.: VEIS019001

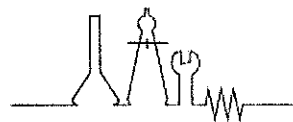
C.F. 00435870274

VEIS019001@istruzione.it

veis019001@pec.istruzione.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Antonio Pacinotti"
Venezia Mestre



I I S P A C I N O T T I

meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015. Si ricorda che le fatture devono essere emesse con l'annotazione "scissione dei pagamenti".

Il pagamento avverrà, previa acquisizione del DURC che deve risultare regolare ai fini degli obblighi derivanti alla Ditta aggiudicataria, nei trenta giorni successivi alla presentazione della fattura, sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche che codesta Ditta si farà carico di comunicare.

Tracciabilità dei flussi

L'Aggiudicatario dovrà garantire l'osservanza di quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n° 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Foro competente Per tutte le controversie che eventualmente dovessero insorgere fra le parti in merito al contratto oggetto del presente capitolato speciale di appalto, sarà competente unicamente il Foro di Venezia

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n° 196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della nostra Istituzione scolastica (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati; devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati personali possono attendere anche soggetti esterni, pubblici o privati con i quali l'Amministrazione scolastica ha un rapporto di connessione, convenzione e/o contratto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa. La comunicazione e/o diffusione della procedura è regolata dall'art. 19. L'interessato può far valere nei confronti dell'Amministrazione scolastica i diritti di cui all'art. 7 esercitato ai sensi degli artt. 8,9 e 10 del D.Lgs. n° 196/2003.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Massimo Zane

DS/bg

I.I.S. "A. PACINOTTI"

IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI",
IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93, 30173 - Mestre (VE); tel. 041 5350355 - fax 041 5346841

Distretto scolastico n. 37
Cod. Min.: VEIS019001
C.F. 00435870274
VEIS019001@istruzione.it
veis019001@pec.istruzione.it