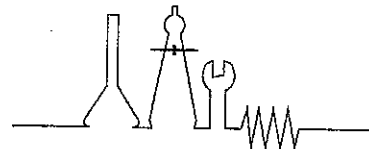




ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"A. Pacinotti"

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
Cod. Fiscale 00435870274  
VEIS019001@istruzione.it  
veis019001@pec.istruzione.it



I I S P A C I N O T T I

Prot. 7350/9/21.....

**Alla prof.ssa Paola Benvenuto  
All'Albo di istituto**

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI FUNZIONE STRUMENTALE

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNL del 27/11/2007;  
VISTO il CCNL del 22/01/2009 biennio economico 2008 - 2009, art. 4;  
VISTO l'Accordo Nazionale del 18 novembre 2009, relativa alla quantificazione dei finanziamenti:  
Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici ATA, attività complementari di educazione fisica;  
VISTO il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto a.s. 2014-2015;  
ACQUISITA la domanda da Lei presentata

Richiamati gli obblighi e le competenze proprie del profilo di appartenenza e verificata la disponibilità degli stessi;

Dispone

Il conferimento, ai sensi dell'art. 33 del C.C.N.L. 29/11/2007, alla S.V., della seguente funzione strumentale:

Supporto al successo scolastico degli alunni del biennio

A tale funzione corrispondono i seguenti incarichi:

- Coordina la definizione e la correzione dei test di ingresso per le classi prime
- Coordina l'attuazione del modulo propedeutico sul metodo di studio delle classi prime, in collaborazione con la Commissione Accoglienza/Metodo di studio
- Coordina, in collaborazione con lo staff di presidenza, le attività di studio assistito pomeridiano
- Tiene sotto controllo i livelli degli apprendimenti, concordando coi coordinatori di classe e con i docenti opportune strategie di recupero ove necessario
- Cura, anche in collaborazione con il referente alla salute, i contatti con ULSS e servizi sociali riguardo a disagio e motivazione, anche proponendo interventi specifici

Obiettivi da raggiungere:

- Realizzazione delle attività previste dal primo obiettivo del Piano di miglioramento 2013/14
- Messa a punto di procedure, anche in collaborazione con soggetti esterni, per contrastare l'insuccesso scolastico.

Il compenso relativo al presente incarico, a carico dello stanziamento specifico per le funzioni strumentali, le sarà comunicato quando tale stanziamento sarà ufficializzato e la contrattazione integrativa conclusa: non potrà essere comunque inferiore alla quota prevista per ogni singola Funzione Strumentale.

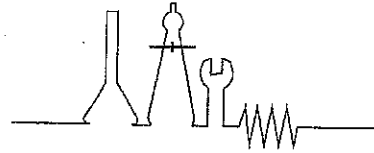
**I.I.S. "A. PACINOTTI"** - IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI" - IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93 30173 - Mestre (VE) - tel. 041 5350355 - fax 041 5346841



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"A. Pacinotti"

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
Cod. Fiscale 00435870274  
VEIS019001@istruzione.it  
veis019001@pec.istruzione.it



I I S P A C I N O T T I

Entro il termine delle attività didattiche la S.V. dovrà consegnare in segreteria la prevista relazione sull'attività svolta, con esplicito riferimento agli obiettivi assegnati.

La somma, in applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge 191/2009 (Finanziaria 2010) che introduce il "cedolino unico", sarà liquidata direttamente dal Ministero dell'Economia e della Finanza a seguito dell'ordine di liquidazione trasmessa dal nostro Istituto entro il mese di Agosto 2015.

Venezia, 07/11/2014

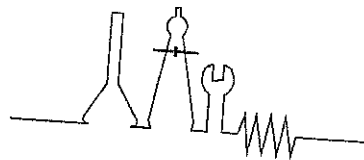
Il Dirigente Scolastico

(Prof. *Massimo Zane*)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"A. Pacinotti"

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
Cod. Fiscale 00435870274  
VEIS019001@istruzione.it  
veis019001@pec.istruzione.it



I I S P A C I N O T T I

Prot. 7350/9121

Alla prof.ssa Liliana Arini  
All'Albo di istituto

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI FUNZIONE STRUMENTALE

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il CCNL del 27/11/2007;  
**VISTO** il CCNL del 22/01/2009 biennio economico 2008 - 2009, art. 4;  
**VISTO** l'Accordo Nazionale del 18 novembre 2009, relativa alla quantificazione dei finanziamenti: Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici ATA, attività complementari di educazione fisica;  
**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto a.s. 2014-2015;  
**ACQUISITA** la domanda da Lei presentata

Richiamati gli obblighi e le competenze proprie del profilo di appartenenza e verificata la disponibilità degli stessi;

**Dispone**

Il conferimento, ai sensi dell'art. 33 del C.C.N.L. 29/11/2007, alla S.V. della seguente funzione strumentale:

#### **Orientamento in entrata, in itinere ed in uscita**

A tale funzione corrispondono i seguenti incarichi:

- Promuove la conoscenza dell'offerta formativa della nostra scuola presso le scuole medie.
- Coordina le attività di accoglienza per gli studenti delle scuole medie, le loro famiglie e i loro docenti.
- Coordina le attività di Scuola aperta e di inserimento nelle classi degli studenti di terza media.
- Progetta materiale informativo cartaceo e digitale.
- Coordina le attività di orientamento in itinere nel passaggio dal biennio al triennio e dalla prima classe alla seconda.
- Coordina le attività per il passaggio da formazione professionale a istruzione e viceversa.
- Promuove e coordina le attività di orientamento in uscita verso il mondo del lavoro e/o verso altri percorsi formativi
- Coordina la Commissione Orientamento
- Coordina la Commissione Passaggi fra i diversi indirizzi dell'IF

Obiettivi da raggiungere:

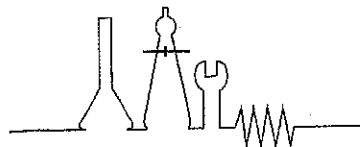
- Realizzazione delle attività pianificate per l'orientamento in entrata
- Analisi dei flussi in entrata e in uscita
- Individuazione di referenti nelle scuole secondarie di primo grado vicini
- Ampliamento del bacino di scuole di provenienza degli iscritti in prima

I.I.S. "A. PACINOTTI" - IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI" - IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"  
Via Caneve, n. 93 30173 - Mestre (VE) - tel. 041 5350355 - fax 041 5346841



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"A. Pacinotti"

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
Cod. Fiscale 00436870274  
VEIS019001@istruzione.it  
veis019001@pec.istruzione.it



I I S P A C I N O T T I

- Redazione di una procedura completa per il passaggio fra diversi indirizzi
- Relazione conclusiva al Collegio sull'attività progettuale

Il compenso relativo al presente incarico, a carico dello stanziamento specifico per le funzioni strumentali, le sarà comunicato quando tale stanziamento sarà ufficializzato e la contrattazione integrativa conclusa: non potrà essere comunque inferiore alla quota prevista per ogni singola Funzione Strumentale.

Entro il termine delle attività didattiche la S.V. dovrà consegnare in segreteria la prevista relazione sull'attività svolta, con esplicito riferimento agli obiettivi assegnati.

La somma, in applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge 191/2009 (Finanziaria 2010) che introduce il "cedolino unico", sarà liquidata direttamente dal Ministero dell'Economia e della Finanza a seguito dell'ordine di liquidazione trasmessa dal nostro Istituto entro il mese di Agosto 2015.

Venezia, 07/11/2014

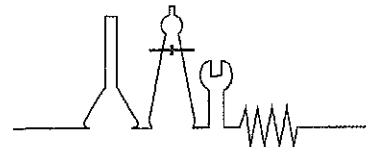
Il Dirigente Scolastico

(Prof. *Massimo Zane*)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"A. Pacinotti"

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
Cod. Fiscale 00435870274  
VEIS019001@istruzione.it  
veis019001@pec.istruzione.it



I I S P A C I N O T T I

Prot. 7363/912

Alla prof.ssa Maria Miseo  
All'Albo di istituto

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI FUNZIONE STRUMENTALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNL del 27/11/2007;  
VISTO il CCNL del 22/01/2009 biennio economico 2008 - 2009, art. 4;  
VISTO l'Accordo Nazionale del 18 novembre 2009, relativa alla quantificazione dei finanziamenti:  
Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici ATA, attività complementari di educazione fisica;  
VISTO il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto a.s. 2014-2015;  
ACQUISITA la sua disponibilità

Richiamati gli obblighi e le competenze proprie del profilo di appartenenza e verificata la disponibilità degli stessi;

Dispone

Il conferimento, ai sensi dell'art. 33 del C.C.N.L. 29/11/2007, alla S.V.. della seguente funzione strumentale:

Studenti con bisogni speciali – in collaborazione col prof. Flavio Genovese

Come da accordi, nella ripartizione degli incarichi e degli obiettivi corrispondenti alla F.S. affidata, la S.V. si occuperà principalmente, in continuità con il lavoro svolto nei precedenti AA.SS., del supporto agli alunni che presentano BES di natura linguistico-culturale.

A tale funzione corrispondono i seguenti incarichi:

- Fa parte del GLI
- Predispone gli strumenti per l'accoglienza e il pieno inserimento degli studenti stranieri nell'ambiente scuola e nelle singole classi, accompagnando il processo.
- Verifica la conoscenza ad il rispetto del Protocollo di Accoglienza da parte di tutti i soggetti coinvolti.
- E' referente di specifiche attività per l'educazione alla multiculturalità.
- Cura i rapporti per la collaborazione con gli Enti esterni che si occupano delle stesse tematiche (servizi delle Amministrazioni Locali, dell'Università, ecc. ).
- Cura i rapporti con gli operatori esterni che intervengono nella fase di inserimento
- Collabora con i consigli di classe per la personalizzazione degli obiettivi di apprendimento degli studenti NI.
- Collabora con la F.S. per il Supporto all'apprendimento degli studenti in re lazione alle problematiche specifiche degli alunni stranieri
- E' referente del progetto ISII.

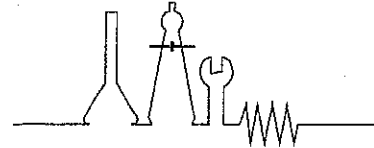
I.I.S. "A. PACINOTTI" - IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI" - IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93 30173 - Mestre (VE) - tel. 041 5350355 - fax 041 5346841



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"A. Pacinotti"

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
Cod. Fiscale 00435870274  
VEIS019001@istruzione.it  
veis019001@pec.istruzione.it



I I S P A C I N O T T I

Obiettivi da raggiungere:

- Implementazione del protocollo di accoglienza
- Redazione di istruzioni standard per l'informazione e l'iscrizione degli alunni stranieri
- Mappatura delle criticità rilevate nell'inserimento degli studenti NI.

Il compenso relativo al presente incarico, a carico dello stanziamento specifico per le funzioni strumentali, le sarà comunicato quando tale stanziamento sarà ufficializzato e la contrattazione integrativa conclusa: non potrà essere comunque inferiore alla quota prevista per ogni singola Funzione Strumentale.

Entro il termine delle attività didattiche la S.V. dovrà consegnare in segreteria la prevista relazione sull'attività svolta, con esplicito riferimento agli obiettivi assegnati.

La somma, in applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge 191/2009 (Finanziaria 2010) che introduce il "cedolino unico", sarà liquidata direttamente dal Ministero dell'Economia e della Finanza a seguito dell'ordine di liquidazione trasmessa dal nostro Istituto entro il mese di Agosto 2015.

Venezia, 07/11/2014

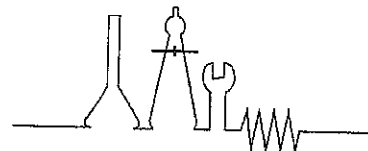
Il Dirigente Scolastico

(Prof. *Massimo Zane*)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"A. Pacinotti"

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
Cod. Fiscale 00435870274  
VEIS019001@istruzione.it  
vels019001@pec.istruzione.it



I I S P A C I N O T T I

Prot. BUS/9121.....

**Al prof. Flavio Genovese  
All'Albo di istituto**

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI FUNZIONE STRUMENTALE

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il CCNL del 27/11/2007;  
VISTO il CCNL del 22/01/2009 biennio economico 2008 - 2009, art. 4;  
VISTO l'Accordo Nazionale del 18 novembre 2009, relativa alla quantificazione dei finanziamenti:  
Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici ATA, attività complementari di educazione fisica;  
VISTO il Piano dell'Offerta Formativa d'Istituto a.s. 2014-2015;  
ACQUISITA la sua disponibilità

Richiamati gli obblighi e le competenze proprie del profilo di appartenenza e verificata la disponibilità degli stessi;

Dispone

Il conferimento, ai sensi dell'art. 33 del C.C.N.L. 29/11/2007, alla S.V. della seguente funzione strumentale:

Studenti con bisogni speciali – in collaborazione con la prof. M. Miseo

Come da accordi, nella ripartizione degli incarichi e degli obiettivi corrispondenti alla F.S. affidatale, la S.V. si occuperà principalmente, in continuità con il lavoro svolto nei precedenti AA.SS., del supporto agli alunni che presentano BES di natura fisico/psicologica

A tale funzione corrispondono i seguenti incarichi:

- Fa parte del GLI
- Predisporre gli strumenti per l'accoglienza e il pieno inserimento degli studenti portatori di BES stranieri nell'ambiente scuola e nelle singole classi, accompagnando il processo.
- Verifica la conoscenza ad il rispetto del Protocollo BES da parte di tutti i soggetti coinvolti.
- E' referente di specifiche attività per la formazione in materia di BES.
- Cura i rapporti per la collaborazione con gli Enti esterni che si occupano delle stesse tematiche (servizi delle Amministrazioni Locali, dell'Università, ecc. ).
- Cura i rapporti con gli operatori esterni che intervengono nella fase di inserimento
- Collabora con i consigli di classe per la personalizzazione degli obiettivi di apprendimento degli studenti con BES.
- Collabora con la F.S. per il Supporto all'apprendimento degli studenti del biennio in relazione alle problematiche specifiche degli alunni con BES.

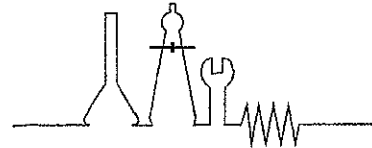
**I.I.S. "A. PACINOTTI"** - IST. TECNICO STATALE INDUSTRIALE "Antonio PACINOTTI" - IST. TECNICO STATALE per GEOMETRI "Giorgio MASSARI"

Via Caneve, n. 93 30173 - Mestre (VE) - tel. 041 5350355 - fax 041 5346841



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"A. Pacinotti"

Distretto scolastico n. 37  
Cod. Min.: VEIS019001  
Cod. Fiscale 00435870274  
VEIS019001@istruzione.it  
veis019001@pec.istruzione.it



I I S P A C I N O T T I

Obiettivi da raggiungere:

- Implementazione del protocollo BES
- Redazione di istruzioni standard per i docenti e i CdC con studenti BES
- Mappatura delle criticità rilevate nell'inserimento degli studenti con BES.

Il compenso relativo al presente incarico, a carico dello stanziamento specifico per le funzioni strumentali, le sarà comunicato quando tale stanziamento sarà ufficializzato e la contrattazione integrativa conclusa; non potrà essere comunque inferiore alla quota prevista per ogni singola Funzione Strumentale.

Entro il termine delle attività didattiche la S.V. dovrà consegnare in segreteria la prevista relazione sull'attività svolta, con esplicito riferimento agli obiettivi assegnati.

La somma, in applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge 191/2009 (Finanziaria 2010) che introduce il "cedolino unico", sarà liquidata direttamente dal Ministero dell'Economia e della Finanza a seguito dell'ordine di liquidazione trasmessa dal nostro Istituto entro il mese di Agosto 2015.

Venezia, 07/11/2014

Il Dirigente Scolastico

(Prof. *Massimo Zane*)